

# Grafik-Design für Nicht-Grafiker

## Fundiertes Basiswissen und erfolgreiche Konzepte

## Anschauliche Erläuterungen anhand aktueller Beispiele und Klassiker aus verschiedenen Branchen

- ✓ Was macht Grafik-Design erfolgreich?
- ✓ Die wichtigsten Bestandteile und Begriffe im Grafik-Design
- ✓ Wirkungsvolle Zusammensetzung alles über Farben, Schriften und Layout
- ✓ Welches Werbemittel nutze ich wie? Vom Briefbogen bis zum Großflächenplakat
- ✓ Wie briefe ich richtig? Die Sprache der Grafiker und Agenturen
- ✓ Effektiver Umgang im Erstellungs- und Abstimmungsprozess
- ✓ Was darf Grafik-Design kosten?



#### **Ihre Trainerin:**

Freier Creative Director Art, ehem. TBWA,
Michael Conrad & Leo Burnett



#### Der Vorteil für Sie:

anschauliche Praxisbeispiele aus B2B und B2C – begrenzte Teilnehmerzahl – sofortige Umsetzbarkeit in die eigene Praxis

#### **Zum Seminar**

Sie geben Grafik-Design in Auftrag, bewerten und verantworten diese Arbeit. Ihre Agentur macht Ihnen Vorschläge zu neuen Grafik-Designs z.B. für Ihre Corporate Identity, Ihre Prospekte oder Anzeigen. Der Look ist kreativ. ABER: Ist es das "richtige" Grafik-Design für Ihre Werbebotschaft bzw. für Ihr Unternehmen? – Das zu bewerten ist Ihre Aufgabe.

#### **Ihr Nutzen**

Sie erfahren auf diesem Seminar, wie Sie mit Farben, Schriften, Bildern, Layouts umgehen, wie Sie dadurch gezielt bestimmte Botschaften vermitteln können. Sie lernen, wie Farben auf den Menschen wirken, wie die Kombination von Bild und Text den Betrachter beeinflusst, und wieso er sich dann ein ganz bestimmtes Bild von "Ihrem" Unternehmen macht. Informieren Sie sich über die für Ihre Werbebotschaft geeigneten Werbemittel. Lernen Sie die Arbeitsweise und Fachsprache von Grafikern und Agenturen kennen, um effektiv mit ihnen zusammenzuarbeiten. Am Ende des Seminars sind Sie in der Lage, Grafik-Designs besser zu beurteilen.

#### Wer sollte teilnehmen?

Das Seminar wendet sich an Geschäftsführer, Projektleiter und Fach- und Führungskräfte aus den Abteilungen Marketing, Werbung, Presseund Öffentlichkeitsarbeit, Corporate Identity und alle Mitarbeiter aus Unternehmen, die

- mit Grafikern und Agenturen sprechen
- Grafik-Design in Auftrag geben
- Grafik-Design bewerten.

#### Methodik

Grafik-Design lebt durch Praxis! – So ist auch dieses Seminar auf Ihren Arbeitsalltag ausgelegt. Vor Beginn des von Ihnen gewählten Termins haben Sie die Möglichkeit, Ihre Lernziele zu definieren. Ihre Trainerin, Iris Deuerling, wird die von Ihnen gewünschten Schwerpunkte aufgreifen und Ihnen ihr Wissen anhand zahlreicher Beispiele aus der Praxis und Übungen veranschaulichen. Sie haben außerdem die Gelegenheit, Ihre mitgebrachten grafischen Arbeiten zu diskutieren. Die Trainerin berät Sie individuell und macht Ihnen Verbesserungsvorschläge.

#### **Ihre Trainerin**

Iris Deuerling, Creative Director Art, München, ist mehr als 20 Jahre in Werbung, Kommunikation und Design tätig. Ihre Agenturstationen waren u.a. Michael Conrad & Leo Burnett, TBWA und heller & partner. Sie war für Marken wie AGFA, BMW, Dallmayr, DAS, Ellen Betrix, Fiat, Focus, Jet, Lego, PM-Magazin, Procter & Gamble, Premiere tätig. Ihre Aufgaben umfassen alles von Corporate Design über Anzeigen, Kampagnen und TV-Spots bis hin zu B-to-B und Unternehmenskommunikation.

#### Zeitlicher Ablauf des Seminars

#### **Erster Tag:**

**9.00** Begrüßung durch die Trainerin

- Überblick über den Inhalt und Ablauf des Seminars
- Absprache der vorab von Management Forum Starnberg schriftlich erfragten Ziele und Interessen der Teilnehmer
- ca. 12.15 Gemeinsames Mittagessen

ca. 17.00 Sektempfang

Wir laden Sie herzlich ein zum Dialog mit den Referenten und Teilnehmern – eine Gelegenheit für Erfahrungsaustausch und Kontakte am Rande der Veranstaltung.

#### **Zweiter Tag:**

**9.00** Beginn des Seminars

ca. 12.00 Gemeinsames Mittagessen

ca. 16.30 Ende des Seminars

Die Kaffee- und Kommunikationspausen werden während des Seminars festgelegt.

#### Ansprechpartnerin

"Ihre Fragen zum Seminar beantworte ich gerne!"



Sabine Köntges, Konferenz-Managerin Telefon: 08151/27 19 – 20

sabine.koentges@management-forum.de

#### **Inhouse-Schulungen**

Zu diesen und vielen weiteren Themen bieten wir individuell auf Ihr Unternehmen zugeschnittene Inhouse-Schulungen an. Nehmen Sie Kontakt mit uns auf. Wir unterbreiten Ihnen gerne ein unverbindliches, auf Ihre Wünsche zugeschnittenes Angebot.

Ihr Ansprechpartner: Peter Bartl

Tel.: 08151/2719-0 · peter.bartl@management-forum.de

#### **Die Seminarinhalte**

# Was wirkt wie? Die Grundlagen erfolgreicher Gestaltung

- Der richtige Ton: Wie wirken Farben?
- Die passende Schrift: Auswahl und Anwendung
- Bilderwelten: Qualität vom Foto bis zur Illustration
- Format und Raum: Spannung statt Langeweile
- Der eigenständige Look: Markenbildende Elemente
- Das Logo und seine Verwendung
- Das Wesentliche: Die Kunst des Weglassens
- Effektive Werbung: Ergebnisse aus der Blickführungs-Forschung

#### Corporate Design und Corporate Identity: Stringenz und Konstanz im Dienste der Marke

- Eine Marke ein Look: Corporate Design als Markenbildner
- Corporate Design Manual: Was gehört hinein?
- Die Marke hat das Wort: die Werbebotschaft als Teil der Marke
- Die Marke gut verpackt: durch Medieneinsatz die Marke stärken

# Vom Entwurf zum Druck Das Wichtigste über:

- Arbeitsabläufe und Verantwortlichkeiten
- Farben, Farbskalen und Auszeichnung
- Formate, auch jenseits der DIN Norm
- Papier: Auswahl und Wirkung
- Litho, Bildbearbeitung, DTP
- Drucktechniken: von Sieb- bis Sechsfarbendruck
- Kreative und sinnvolle Weiterverarbeitung: Lackieren, Stanzen, Prägen, uvm.

### **Special**

#### **Eine Kampagne entsteht**

Anhand eines real umgesetzten Beispiels aus der Praxis erörtert Ihnen die Seminarleiterin alle entscheidenden Schritte einer Werbekampagne: Von der ersten Gestaltungsidee mit Scribbles, über Layoutvarianten, Foto-Shooting bis zu Reinzeichnung, Abformaten und anderen Anwendungen des Kampagnenlooks.

#### **Die Werbemittel:**

#### Die Kunst der sinnvollen Gestaltung

- Welches Medium passt zu Image, Botschaft, Zielgruppe?
- Wie viel Botschaft vertragen Anzeigen, Plakate, Broschüren?
- Kreativer Medieneinsatz und die Klassiker: Anzeige, Plakat, Broschüre, Internet

#### **Das richtige Briefing**

- Was ist wichtig für ein gutes Ergebnis?
- Das Gefühl für die Zeit wie lange dauert Grafik-Design?
- Was kann Grafik-Design kosten?

#### Wer macht was in der Agentur?

- Mit wem spreche ich eigentlich und was kann derienige?
- Mitreden können: die wichtigsten Fachbegriffe
- Fachidiot oder Künstler? Wie Grafiker und Werber so "ticken"

#### **Individuelle Beratung**

# Verbesserung der eigenen Grafikbeispiele

Die mitgebrachten Beispiele aus dem Alltag der Teilnehmer werden mithilfe des erlangten Wissens analysiert.

- Der erste Eindruck: Welche Botschaft wird vermittelt?
- Der zweite Blick: Wird das gewünschte Ziel erreicht?
- Die klare Ansage: Was und wie kann optimiert werden?

Die Trainerin gibt Anregungen zur Optimierung und Verbesserungsvorschläge für das Grafik-Design.

#### **Informationen**

#### **■ Zielgruppen**

Das Seminar wendet sich an Geschäftsführer, Projektleiter und Fach- und Führungskräfte aus den Abteilungen Marketing, Werbung, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Corporate Identity und alle Mitarbeiter aus Unternehmen, die

- ✓ mit Grafikern und Agenturen sprechen
- ✓ Grafik-Design in Auftrag geben
- ✓ Grafik-Design bewerten müssen.

#### Anmeldung

So melden Sie sich an:



per Telefon: 08151/27 19-0



per Telefax: 08151/27 19-19



per E-Mail: info@managementforum.de



per Internet: www.managementforum-starnberg.de



Management Forum Starnberg GmbH Maximilianstraße 2b · D-82319 Starnberg

#### **■** Teilnahmegebühr

Die Gebühr für die zweitägige Veranstaltung **Grafik-Design für Nicht-Grafiker** beträgt € 1.695,- zzgl. 19% MwSt. Die Seminargebühr enthält Arbeitsunterlagen, Erfrischungen und Mittagessen. Ab dem dritten Teilnehmer aus einem Unternehmen **gewähren wir 15% Preisnachlass.** Sie erhalten nach Eingang Ihrer Anmeldung eine Teilnahmebestätigung und die Rechnung. Ihre Teilnahme setzt Rechnungsausgleich voraus. Programmänderungen aus aktuellem Anlass behalten wir uns vor. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an.

#### ■ Hotels und Orte

am 3. und 4. November 2008 in Köln

Dorint An der Messe Köln

Deutz-Mülheimer-Straße 22-24 · 50679 Köln Telefon: 0221/80190-0 · Telefax: 0221/80190-800 E-Mail: reservierung.koeln-messe@dorint.com Zimmerpreis: € 131,- inkl. Frühstück

#### am 8. und 9. Dezember 2008 in München

Sheraton München Westpark

Garmischer Straße 2 · 80339 München

Telefon: 089/5196-750 · Telefax: 089/5196-803

E-Mail: westpark@sheraton.com · Internet: www.sheraton.com/westpark

Zimmerpreis: € 132,- inkl. Frühstück

#### ■ Zimmerreservierung

Für dieses Seminar stehen in den Tagungshotels begrenzte Zimmerkontingente zur Verfügung. Bitte nehmen Sie die Buchung direkt im jeweiligen Hotel unter Berufung auf Management Forum Starnberg GmbH vor.

#### **■** Registrierung

Der Seminarcounter ist ab 8.15 Uhr zur Registrierung geöffnet. Als Ausweis für die Seminarteilnahme gelten Namensplaketten, die vor Veranstaltungsbeginn zusammen mit den Arbeitsunterlagen ausgehändigt werden.

#### ■ Rücktritt

Bei Stornierung der Anmeldung wird eine Bearbeitungsgebühr von € 55,- zzgl. 19% MwSt. pro Person erhoben, wenn die Absage spätestens zwei Wochen vor dem jeweiligen Veranstaltungstermin schriftlich bei Management Forum Starnberg GmbH eingeht. Bei Nichterscheinen bzw. einer verspäteten Absage wird die gesamte Veranstaltungsgebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich.

#### **■** Management Forum Starnberg

Als Veranstalter von Fachkonferenzen und -seminaren für Führungskräfte steht Management Forum Starnberg für

- professionelle Planung, Organisation und Durchführung
- aktuelle Themen und sorgfältig recherchierte Inhalte
- Zusammenarbeit mit namhaften Referenten
- viel Raum für informative Diskussionen und interessante Kontakte

# Anmeldung unter Fax 0 81 51/27 19-19 oder www.management-forum.de/grafik

Bitte Coupon fotokopieren oder ausschneiden und im Briefumschlag oder per Fax an: Management Forum Starnberg GmbH, Maximilianstraße 2b, D-82319 Starnberg

<b>a</b> , hiermit melde ich mich an für das Seminar	1. Name	2. Name
Grafik-Design für Nicht-Grafiker	Vorname	Vorname
am 3. und 4. November 2008 in Köln am 8. und 9. Dezember 2008 in München	Position	Position
	Abteilung	Abteilung
	Firma	
	Straße/PF	PLZ / Ort
Management Forum	<u>Telefon</u>	*Telefax
Starnberg GmbH Frau Sabrina Wirtz Maximilianstraße 2b	*E-Mail	
	Branche	Beschäftigtenzahl: ca.
D-82319 Starnberg	Datum	Unterschrift

( 4323 / 4324



#### **Unsere Prospekte einfach und direkt auf Ihr Fax!**

Nutzen Sie die Möglichkeit, zukünftig auch per Fax über Veranstaltungen von Management Forum Starnberg informiert zu werden!

#### **Antworten Sie per Fax: 08151/2719-19**

 Ja, ich bin damit einverstanden, dass Sie mich zukünftig auch per Fax über Ihre Veranstaltungen informieren

Name			
	ızahl: ca		
	Unterschrift _		
verbindilene		 	