

Produktbeschreibung Seminar „Pressemitteilungen schreiben: Redaktionen professionell informieren“ (07-S30)

Teilnehmerkreis:

Die Veranstaltung richtet sich an Personen, die Pressemitteilungen verfassen. Durch **exzellente Dozenten** und **praxisnahe Konzeption** ist sie sehr effizient und daher ideal für Menschen mit geringem Zeitbudget und hohem Anspruch.

Lernziel:

Dieses praxisorientierte Seminar versetzt Sie in die Lage, **Pressemitteilungen** zu jedem Thema **sachgerecht und erfolgreich zu formulieren**.

Dozenten:

Die Dozenten sind erstklassige Profis, die seit Jahren Top-Manager und führende Politiker beraten bzw. coachen:

- Bevor **Dr. Nadine Hagemus-Becker** 6 Jahre in der Unternehmenskommunikation eines Stahl- und Metall-Großhandelskonzerns tätig ist, arbeitet sie für verschiedene Rundfunk- und TV-Sender. Welche Themen sich für die Presse eignen und wie Sie Ihre Pressemitteilungen so gestalten, dass sie auch veröffentlicht werden, weiß sie daher aus erster Hand.
- Als langjähriger Redaktionsleiter und Journalist kennt **Ulrich Hanfeld M.A.** die Erwartungen der Presse aus erster Hand. Welche Themen für diese Zielgruppe relevant sind und wie Sie sie am besten aufbereiten, vermittelt er Ihnen fundiert und anschaulich.
- Der Politik- und Kommunikationsberater **Dr. Johannes Hillje** lernt das journalistische Handwerk beim ZDF und Tageszeitungen, bevor er als Wahlkampfmanager einer europäischen Partei und Mitarbeiter der Presseabteilung der UN in New York in die Politik wechselt. Heute berät er Politiker, Parteien und Unternehmen zu ihrer Medien- und Kommunikationsstrategie und entwirft für seine Auftraggeber u.a. Pressemitteilungen, Pressezitate und Meinungsbeiträge.
- Durch ihr journalistisches Studium und ihre Arbeit bei verschiedenen Zeitungen weiß **Astrid Kny**, wie Journalisten ticken. Aber auch die Seite des Absenders von Pressemitteilungen ist ihr vertraut, u.a. als Referentin des Regierungssprechers der einzigen demokratisch gewählten DDR-Regierung, als Pressesprecherin von Bundesminister Thomas de Maizière und aktuell als Unterabteilungsleiterin im Presse- und Informationsamt der Bundesregierung. Frau Kny vermittelt Ihnen praxisnah und eingängig, wie Sie die Aufmerksamkeit der Redaktionen wecken, Fakten und Hintergründe richtig sortieren und Ihre PM wirkungsvoll formulieren.

Ihr konkreter Nutzen:

- Sie kennen **Funktion und Form** erfolgreicher Pressemitteilungen, beherrschen deren **Struktur und Sprache**, formulieren sicher und souverän. Sie wissen, wie Sie Redaktionen optimal ansprechen und für Ihre Sache interessieren.
- Wir vermitteln Ihnen **in einem Tag alles, was Sie wissen müssen**. Ihre Vorteile: Sie werden nicht zu lange aus dem Tagesgeschäft gerissen, nutzen Ihre Aufnahmefähigkeit optimal und haben Zeit, das Erlernte zu verarbeiten.
- Die Seminare finden in einem **sehr angenehmen Rahmen** statt, zum Beispiel in unserer Bonner Akademie, einem schönen Gründerzeithaus direkt am Botanischen Garten. Hier treffen Sie auf optimale Voraussetzungen für eine gelungene Veranstaltung.

Sie können das Seminar wie folgt buchen:

a) als geschlossene Veranstaltung

Dozentin: z.B. Dr. Nadine Hagemus-Becker (Kommunikations- und PR-Beraterin)
Inhalte u.a.: <ul style="list-style-type: none">• Was gehört in eine Pressemitteilung, was nicht?• Was kennzeichnet die Nachrichtensprache?• Wie texte ich starke Headlines?• Wie trete ich in den Dialog mit Journalisten und Redaktionen?• Wie entwickle ich Konzepte für erfolgreiche Pressearbeit?

Wir konzipieren das Seminar nach Ihren Vorstellungen, ausgerichtet auf die spezifischen Anforderungen Ihres Unternehmens oder Ihrer Organisation.

Honorar, Ort und Dauer vereinbaren wir individuell.
Auch kurzfristige Terminwünsche versuchen wir möglich zu machen.

b) als Einzel-Coaching

Diese Angebotsform eignet sich zum Beispiel für Top-Führungskräfte oder für Kunden, die besonders individuell und intensiv trainiert werden möchten. Wir empfehlen in der Regel ein 4-stündiges Coaching.

Ihre Investition: 290 € pro Stunde zzgl. Mehrwertsteuer und evtl. Spesen

Kunden-Stimmen:

- *»Pressemitteilungen gehen mir nun deutlich leichter von der Hand. Ich spare Zeit, und die Resonanz ist besser denn je.«*
- *»Es funktioniert! Jetzt wird in den Medien viel öfter und positiver über unser Unternehmen berichtet als früher.«*

Interessiert? Dann rufen Sie uns an oder senden Sie eine E-Mail
an: info@Management-Kommunikation.de