

# DER GMBH- GESCHÄFTSFÜHRER

Rechtssicherheit in einer verantwortungsvollen Position

Die Anforderungen an das  
Amt des Geschäftsführers  
in zwei Tagen auf den  
Punkt gebracht!

- Haftungsrisiken erkennen und vermeiden
- Detailwissen zum Anstellungsvertrag
- Eckpunkte zur Stellvertretung
- Empfehlungen zur D&O-Versicherung
- Stolpersteine im Steuerrecht umgehen

## **! CHECKLISTEN UND MUSTERTEXTE INKLUSIVE**

Die ausführlichen Seminarunterlagen dienen auch nach dem Seminar als praxistaugliches Nachschlagewerk.

# Rechte, Pflichten und Haftung des GmbH-Geschäftsführers

Das maßgeschneiderte Seminar für Ihr Amt als Geschäftsführer



Das sagen ehemalige Teilnehmer des Seminars:

*„Sehr empfehlenswert“*

Markus Wittmann,  
Anvis Deutschland GmbH

*„Praxisnahe, lebendige Darstellung durch hervorragende Referenten und zur Verfügung gestellte, hervorragende Unterlagen“*

Karl Heinz Domke  
R+V Allgemeine Versicherung AG

*„Sehr informativ und lehrreich“*

Pia Hackbeil  
Haus & Grund GmbH

Ihre Position als Geschäftsführer bringt es mit sich, dass sie ständig weitreichende unternehmerische Entscheidungen treffen müssen. Dabei müssen sie rechtskonform agieren. Das operative Kerngeschäft bedarf so viel Aufmerksamkeit, dass die Auseinandersetzung mit Rechtsfragen – wie z.B. das persönliche Haftungsrisiko eines Geschäftsführers – häufig zu kurz kommt. Die rasanten wirtschaftlichen Entwicklungen erfordern jedoch auch rechtlich Schritt zu halten. Das EUROFORUM-Seminar „Der GmbH-Geschäftsführer“ vermittelt Ihnen kompakt in zwei Tagen die wichtigsten rechtlichen Eckpunkte für Ihre Funktion. Darüber hinaus erhalten Sie als Nachschlagewerk ausführliche Seminarunterlagen. Diese enthalten z.B. Mustertexte für den Anstellungsvertrag, Übersichten zum Steuerrecht und Checklisten zur Vermeidung von Haftungsrisiken.

Nach nur 2 Tagen wissen Sie:

- In welchen Fällen Sie als Geschäftsführer haftbar sind
- Was Sie tun können, um Ihr persönliches Haftungsrisiko zu reduzieren
- Welche Auswirkungen Anweisungen der Gesellschafter (-versammlung) auf das Haftungsrisiko haben
- Wie Sie Ihren Dienstvertrag rechtssicher und zu Ihrem Vorteil gestalten
- Wie Sie steuerrechtliche Risiken abschätzen und abfedern
- Wie Sie die Beziehung zum Betriebsrat optimal gestalten

Verschaffen Sie sich einen ersten Eindruck von den Seminarinhalten!

Unter [www.geschaeftsfuehrer-seminare.de](http://www.geschaeftsfuehrer-seminare.de) bieten wir Ihnen kostenlos einen Auszug aus der Seminardokumentation an.

Blieben Sie Up-To-Date

Bestellen Sie unsere kostenlose Terminübersicht für GmbH-Geschäftsführer:  
[www.euroforum.de/newsletter](http://www.euroforum.de/newsletter)

Quality in Business Information

**Wir stehen zu unserem Wort!** Wir sind von der Qualität unseres Seminars überzeugt. Daher gewähren wir Ihnen eine Geld-zurück-Garantie, wenn das Seminar Ihre Erwartungen nicht erfüllt. Wenden Sie sich in diesem Fall bitte bis zur Mittagspause des ersten Seminartages an unsere Mitarbeiter und wir werden versuchen, eine Lösung zu finden. Sollte uns dies nicht gelingen, erstatten wir Ihnen die Teilnahmegebühr zurück.

Infoline: **02 11/96 86-35 27**



Inhalt und Konzeption:

**Elke Schneider**

Konferenz-Managerin

E-Mail: [elke.schneider@euroforum.com](mailto:elke.schneider@euroforum.com)



Organisation:

**Kathrin Burczyk**

Senior-Konferenz-Koordinatorin

E-Mail: [kathrin.burczyk@euroforum.com](mailto:kathrin.burczyk@euroforum.com)

## ERSTER SEMINARTAG

8.30 – 9.00

Empfang mit Kaffee und Tee,  
Ausgabe der Seminarunterlagen

9.00 – 9.30

### Einführungsvortrag: Die Position des GmbH-Geschäftsführers

- Der Geschäftsführer als angestellter Manager
  - Weisungsrecht der Gesellschafter
  - Der Geschäftsführer als eigenständiger Unternehmer
- Carsten Laschet**, Rechtsanwalt und Geschäftsführender Partner,  
Friedrich Graf von Westphalen & Partner, Köln

9.30 – 10.45

### Das Geschäftsführeramt von Bestellung bis Beendigung

- Organstellung und Anstellungsvertrag
- Zuständigkeit, Verfahren und Handelsregistereintrag
- Abberufung, Amtsniederlegung und andere Beendigungsgründe
- Umfang der Vertretungsbefugnis
- Einzelvertretung und gemeinschaftliche Vertretung

**Dr. Stefan Lingemann**, Rechtsanwalt, Notar und Partner,  
Gleiss Lutz, Berlin

10.45 – 11.15 Pause mit Kaffee und Tee

11.15 – 12.30

### Der Anstellungsvertrag des GmbH-Geschäftsführers

- Zuständigkeit
- AGB-Kontrolle des Vertrages
- Vergütung, Nebenleistungen, Dienstwagen
- Versorgungszusagen
- D&O-Regelung

**Dr. Stefan Lingemann**

12.30 – 13.30 Gemeinsames Mittagessen

13.30 – 14.15

### Beendigung des Anstellungsvertrages des GmbH-Geschäftsführers

- Abberufung, Kündigung und Kündigungsschutz
- Vergütungs- und Versorgungsansprüche
- Aufhebungsvertrag und Abfindungsverhandlungen

**Dr. Stefan Lingemann**

14.15 – 15.30

### Die Geschäftsführung im Verhältnis zu den Gesellschaftern

- Gesellschafterversammlung und Gesellschafterbeschlüsse
- Information der Gesellschafter
- Verdeckte Gewinnausschüttung
- Konzerneinbindung

**Carsten Laschet**

15.30 – 16.00 Pause mit Kaffee und Tee

16.00 – 16.30

### Die Geschäftsführung im Verhältnis zu Aufsichts- und Beratungsgremien

- Beirat, Verwaltungsrat, Gesellschafterausschuss, Aufsichtsrat
- Die gesetzlichen Aufsichtsräte
- Die Auswirkung neuer Gesetze (insbesondere MoMiG, VorstAG) auf die GmbH

**Carsten Laschet**

16.30 – 17.15

### Die Beziehungen zum Betriebsrat

- Versetzungen und Kündigungen
- Interessenausgleich und Sozialplan
- Änderungen des Vergütungssystems

**Dr. Stefan Lingemann**

17.15 – 18.00

### Sondersituation: Die Aufgaben des GmbH-Geschäftsführers in Krise und Insolvenz

- Sonderpflichten des Geschäftsführers in der Krise
- Insolvenzantrag und Insolvenzverfahren

**Dr. Stefan Lingemann**

18.00 Ende des ersten Seminartages



Zum Abschluss des ersten Seminartages findet ein gemeinsamer Umtrunk statt. Nutzen Sie die Gelegenheit zum Erfahrungsaustausch und Networking!

## ZWEITER SEMINARTAG

8.30 – 9.00

Empfang mit Kaffee und Tee

9.00 – 10.30

### Die zivilrechtliche Haftung des GmbH-Geschäftsführers (Teil 1)

- Haftungsgrundsätze, Haftungsrisiken und Haftungsumfang
- Abgrenzung Innenhaftung und Außenhaftung
- Haftung gegenüber der GmbH
  - § 43 GmbHG als zentrale Haftungsnorm
  - Sorgfaltspflichten und -standards
  - Darlegungs- und Beweislast in Prozessen
  - Sinn und Zweck von Compliance
  - Typische Pflichtverletzungen in der Praxis
  - Erhalt des Stammkapitals

**Lothar Köhl**, Rechtsanwalt und Partner, Hoffmann Liebs Fritsch & Partner, Düsseldorf

10.30 – 11.00 Pause mit Kaffee und Tee

11.00 – 12.30

### **Die zivilrechtliche Haftung des GmbH-Geschäftsführers (Teil 2)**

- Gegenüber den GmbH-Gesellschaftern
- Gegenüber Dritten
- Bei mehreren Geschäftsführern
- In Vorgründungsgesellschaft und GmbH in Gründung
- Möglichkeiten der Risikominimierung und Strategien zur Vermeidung der Haftung

### **Die Haftung des GmbH-Geschäftsführers im Straf- und Ordnungswidrigkeitenrecht**

- Grundsätze zur strafrechtlichen Haftung
  - Strafvorschriften im GmbHG, HGB, Strafgesetzbuch
  - Abgrenzung Ordnungswidrigkeiten und Zwangsgeld
- Lothar Köhl**

12.30 – 13.30    Gemeinsames Mittagessen

13.30 – 14.45

### **Die D&O Versicherung – Optimale Absicherung für Geschäftsführer**

- Schutz der D&O-Versicherung
  - Grenzen des Versicherungsschutzes
  - Herausforderungen im Schadensfall
  - Aktuelle Entwicklungen und Empfehlungen
- Franz Held**, Mitglied der Geschäftsleitung, VOV GmbH, Köln

14.45 – 15.15    Pause mit Kaffee und Tee

15.15 – 16.45

### **Die Steuern der GmbH, der Gesellschafter und des GmbH-Geschäftsführers**

- Die Besteuerung der GmbH
  - Körperschafts-, Gewerbe-, Umsatz-, Kapitalertrag- und Lohnsteuer
  - Die Besteuerung der Gesellschafter
  - Die Besteuerung des GmbH-Geschäftsführers
  - Besteuerung von Festgehalt, Tantieme, Pensionszusage
  - Werbungskosten
  - Verdeckte Gewinnausschüttung
- Dr. Klaus Olbing**, Rechtsanwalt für Steuerrecht und Partner, Streck Mack Schwedhelm, Berlin

16.45 – 17.15

### **Die Haftung des GmbH-Geschäftsführers im Steuerrecht**

- Allgemeine Haftungsgrundsätze
  - Lohnsteuerhaftung
  - Umsatzsteuerhaftung
- Dr. Klaus Olbing**

17.15                    Ende des Seminars

## IHR EXPERTENTEAM

Die Referenten dieses Seminars sind Rechtsanwälte und Partner führender deutscher Wirtschaftsrechtskanzleien. Sie beschäftigen sich täglich mit den für Sie relevanten Fragen rund um die GmbH und die GmbH-Geschäftsführung und können daher genau einschätzen, welche rechtlichen Risiken in diesem Zusammenhang bestehen, aber von den Betroffenen viel zu oft übersehen werden.



**Franz Held** ist Mitglied der Geschäftsleitung des D&O-Anbieters VOV GmbH in Köln. Er ist Rechtsanwalt und Wirtschaftsmediator (cvm). Herr Held hat zudem regelmäßig einen Lehrauftrag an der RFH Köln für Versicherungswirtschaft erhalten. Als Autor des Kapitels „D&O-Versicherung“ im „Handbuch des Fachanwalt Versicherungsrecht“ (Luchterhand Verlag) und auch durch weitere Veröffentlichungen und Vorträge ist er als Spezialist zum Thema Managerhaftung anerkannt.



**Lothar Köhl** ist Rechtsanwalt und Partner in der Sozietät Hoffmann Liebs Fritsch & Partner in Düsseldorf. Seine Tätigkeitsschwerpunkte liegen in der wirtschaftsrechtlichen Beratung von Unternehmen einschließlich der Beratung in komplexen gesellschaftsrechtlichen Transaktionen und der Vornahme spezialvertraglicher Gestaltung. Herr Köhl ist Autor zahlreicher Veröffentlichungen und Fachbeiträge, insbesondere zum Gesellschaftsrecht und im Bereich der Haftung von Geschäftsführung.



**Carsten Laschet** ist Rechtsanwalt und Managing Partner im Kölner Büro der Sozietät Friedrich Graf von Westphalen & Partner. Der Schwerpunkt seiner Tätigkeit liegt im Bereich des Vertrags-, Haftungs- und Versicherungsrechts. In diesem Zusammenhang beschäftigt er sich mit den Fragen der Managerhaftung und Prokura. Herr Laschet ist außerdem Lehrbeauftragter für Wirtschaft und Wirtschaftsrecht an der Rheinischen Fachhochschule Köln.



**Dr. Stefan Lingemann**, Rechtsanwalt und Notar, ist Partner bei Gleiss Lutz in Berlin. Seine Tätigkeitsschwerpunkte liegen im Bereich des Arbeits- und Dienstvertragsrechts, insbesondere Individualarbeitsrecht, Betriebsverfassungsrecht, Tarifvertragsrecht, Betriebliche Altersversorgung, Verhandlung von Dienstverträgen mit Führungskräften und Internationales Arbeitsrecht. Dr. Lingemann ist Autor zahlreicher Publikationen, u.a. „Anwaltsformularbuch Arbeitsrecht“, „Recht und Praxis der Übernahme börsennotierter Unternehmen“, „Handbuch Betriebsverfassungsrecht“.



**Dr. Klaus Olbing**, Rechtsanwalt und Fachanwalt für Steuerrecht, ist Sozius der Rechtsanwaltskanzlei Streck Mack Schwedhelm in Köln/Berlin und leitet das Berliner Büro. Zu seinen Tätigkeitsschwerpunkten zählen Steuerrecht, Steuerstrafrecht, Gesellschaftsrecht, Umwandlungsrecht und Insolvenzrecht. Er ist in diesen Bereichen durch zahlreiche Veröffentlichungen und Vorträge ausgewiesen.

[Kenn-Nummer]

EUROFORUM-SEMINAR

# DER GMBH- GESCHÄFTSFÜHRER

Rechtssicherheit in einer  
verantwortungsvollen Position



## Anmeldung und Information

per Fax: +49 (0)2 11/96 86-4040  
telefonisch: +49 (0)2 11/96 86-35 27 [Kathrin Burczyk]  
Zentrale: +49 (0)2 11/96 86-3000  
schriftlich: EUROFORUM Deutschland SE  
Postfach 11 12 34, 40512 Düsseldorf  
per E-Mail: anmeldung@euroforum.com  
info@euroforum.com  
im Internet: www.geschaeftsfuehrer-seminare.de

Ja, ich nehme teil zum Preis von 1.999,- p.P. zzgl. MwSt.

- am 20. und 21. August 2013 in Rottach-Egern [P1105953M012]  
 am 23. und 24. September 2013 in Frankfurt/Main [P1105954M012]  
 am 4. und 5. November 2013 in Leipzig [P1105955M012]  
 Ja, ich abonniere die EUROFORUM-Terminübersicht für GmbH-Geschäftsführer per E-Mail mit allen Veranstaltungsterminen (Versand alle 2 Monate). [SIAE02]

Ich interessiere mich für **Ausstellungs- und Sponsoringmöglichkeiten**.

Ich möchte **meine Adresse wie angegeben korrigieren** lassen.

[Wir nehmen Ihre Adressänderung auch gerne telefonisch auf: +49(0)2 11/96 86-33 33.]

Name	
Position/Abteilung	
Telefon	
Fax	
E-Mail	Geburtsjahr

Die EUROFORUM Deutschland SE darf mich über verschiedenste Angebote von sich, Konzern- und Partnerunternehmen wie folgt zu Werbezwecken informieren: Zusendung per E-Mail:  Ja  Nein Zusendung per Fax:  Ja  Nein

Firma
Anschrift
Branche
Ansprechpartner im Sekretariat
Datum, Unterschrift

Bitte ausfüllen, falls die Rechnungsanschrift von der Kundenanschrift abweicht:

Name
Abteilung
Anschrift

Wer entscheidet über Ihre Teilnahme?  Ich selbst

oder  Name: \_\_\_\_\_ Position: \_\_\_\_\_

Beschäftigtenzahl an Ihrem Standort:  bis 20  21-50  51-100  101-250  
 251-500  501-1000  1001-5000  über 5000

**20. und 21. August 2013, Seehotel Überfahrt**  
Überfahrtstr. 10, 83700 Rottach-Egern, Telefon: 0 80 22/6 69-0

**23. und 24. September 2013, Hilton Frankfurt**  
Hochstraße 4, 60313 Frankfurt/Main, Telefon: 0 69/1 33 8000

**4. und 5. November 2013, The Westin Leipzig**  
Gerberstraße 15, 04105 Leipzig, Telefon: 03 41/9 88-0

**TEILNAHMEBEDINGUNGEN.** Der Teilnahmebetrag für diese Veranstaltung inklusive Tagungsunterlagen, Mittagessen und Pausengetränken pro Person zzgl. MwSt. ist nach Erhalt der Rechnung fällig. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung. Die Stornierung (nur schriftlich) ist bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenlos möglich, danach wird die Hälfte des Teilnahmebetrages erhoben. Bei Nichterscheinen oder Stornierung am Veranstaltungstag wird der gesamte Teilnahmebetrag fällig. Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer. Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.

**DATENSCHUTZINFORMATION.** Die EUROFORUM Deutschland SE verwendet die im Rahmen der Bestellung und Nutzung unseres Angebotes erhobenen Daten in den geltenden rechtlichen Grenzen zum Zweck der Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen postalisch Informationen über weitere Angebote von uns sowie unseren Partner- oder Konzernunternehmen zukommen zu lassen. Wenn Sie unser Kunde sind, informieren wir Sie außerdem in den geltenden rechtlichen Grenzen per E-Mail über unsere Angebote, die den vorher von Ihnen genutzten Leistungen ähnlich sind. Soweit im Rahmen der Verwendung der Daten eine Übermittlung in Länder ohne angemessenes Datenschutzniveau erfolgt, schaffen wir ausreichende Garantien zum Schutz der Daten. Außerdem verwenden wir Ihre Daten, soweit Sie uns hierfür eine Einwilligung erteilt haben. Sie können der Nutzung Ihrer Daten für Zwecke der Werbung oder der Ansprache per E-Mail oder Telefax jederzeit gegenüber der EUROFORUM Deutschland SE, Postfach 11 12 34, 40512 Düsseldorf widersprechen.

**ZIMMERRESERVIERUNG.** Im Tagungshotel steht Ihnen ein begrenztes Zimmerkontingent zum ermäßigten Preis zur Verfügung. **Bitte nehmen Sie die Zimmerreservierung direkt im Hotel unter dem Stichwort „EUROFORUM-Veranstaltung“ vor.**

**IHR TAGUNGSHOTEL IN LEIPZIG.**

Am Abend des ersten Veranstaltungstages lädt Sie das **The Westin Leipzig** herzlich zu einem Umtrunk ein.

**THE WESTIN**  
LEIPZIG

**WIR ÜBER UNS.** EUROFORUM steht in Europa für hochwertige Kongresse, Seminare und Workshops. Ausgewählte, praxiserfahrene Referenten berichten zu aktuellen Themen aus Wirtschaft, Wissenschaft und Verwaltung. Darüber hinaus bieten wir Führungskräften ein erstklassiges Forum für Informations- und Erfahrungsaustausch. Unsere Muttergesellschaft, die Informa plc mit Hauptsitz in London, organisiert und konzipiert jährlich weltweit über 12.000 Veranstaltungen. Darüber hinaus verfügt Informa über ein umfangreiches Portfolio an Publikationen für die akademischen, wissenschaftlichen und wirtschaftlichen Märkte. Informa ist in über 80 Ländern tätig und beschäftigt mehr als 10.000 Mitarbeiter.

Bitte ausfüllen und faxen an: +49 (0)2 11/96 86-40 40